

# COMO EMITIR SUA ANÁLISE CURRICULAR



1



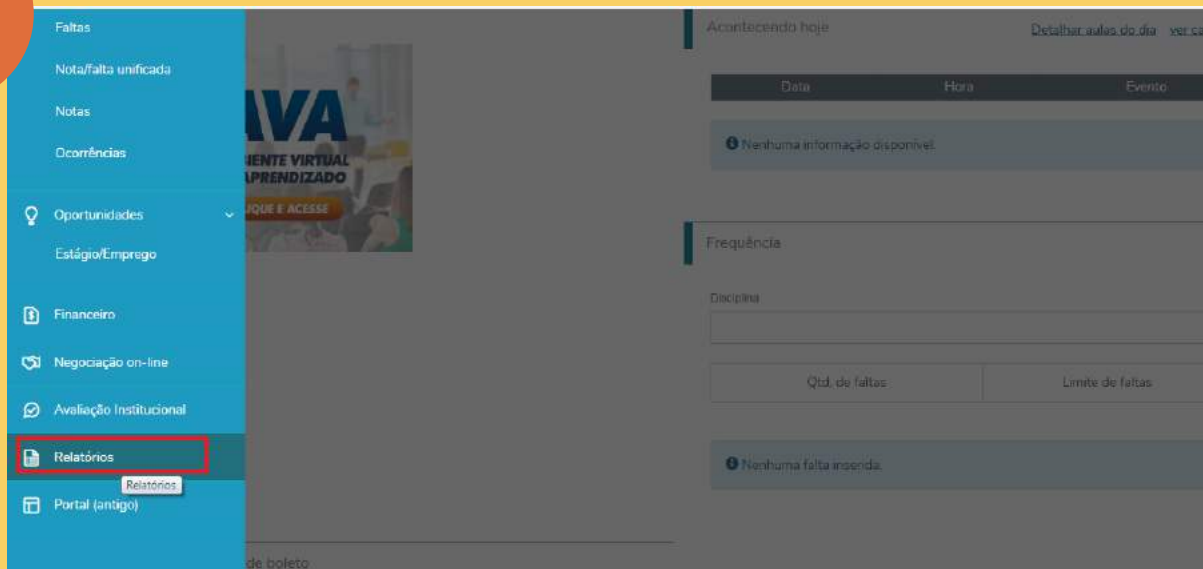
Acesse o Portal do Aluno SEG, com seu número de usuário e senha.

2



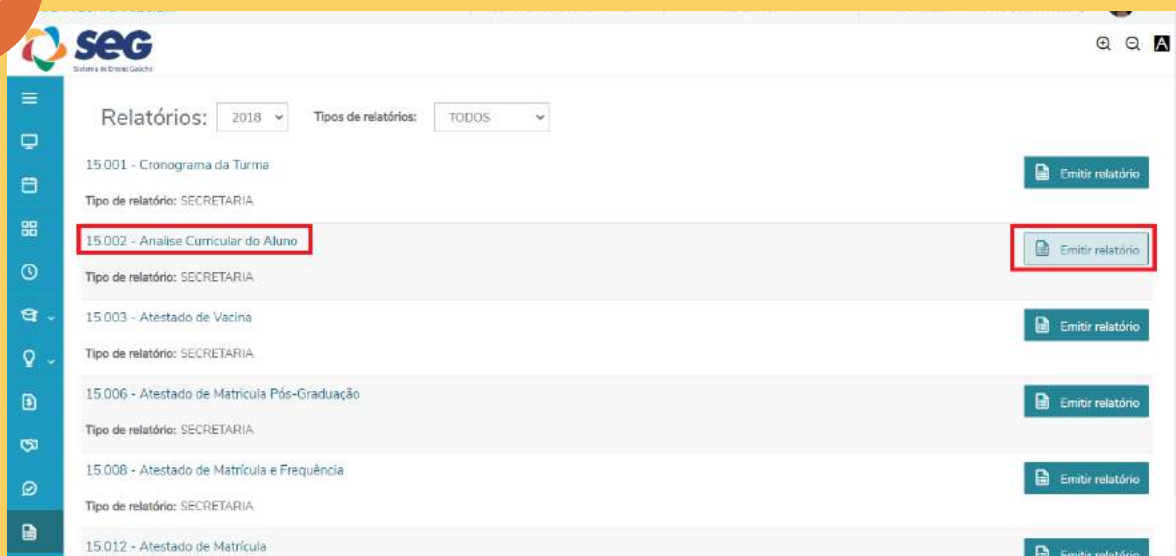
Clique na figura correspondente ao "Menu", como indicado na imagem.

3



Procure pela opção "Relatórios" e clique nela.

4



Clique na opção "Emitir Relatório", referente a Análise Curricular do Aluno"