



FACULDADE SISTEMA DE ENSINO GAÚCHO – FASEG
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Portaria de Credenciamento nº. 1.259, de 16 de setembro de 2011 / D.O.U. de 19/09/2011.
Portaria de Autorização nº.468, de 22 de novembro de 2011 / D.O.U. de 24/11/2011.
Portaria de Reconhecimento nº 618, de 30 de outubro de 2014 / D.O.U de 31/10/2014.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO ACADÊMICO 2019-1

Porto Alegre – RS / Fone: (51) 3084.2420

Rua dos Andradas, 1001 cj.301

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	3
2	ENTIDADE MANTENEDORA	4
2.1	Dados da Instituição	4
2.2	Mantenedora.....	4
2.2.1	Dirigentes da Mantenedora	4
2.3	Faculdade Sistema de Ensino Gaúcho -FASEG	4
2.3.1	Dirigentes da FASEG	5
2.4	Curso de Graduação ofertado pela Instituição	5
2.5	Cursos de Pós Graduação e atividades de Extensão ofertadas pela Instituição FASEG:.....	5
2.6	Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA).....	6
2.7	Planejamento Estratégico de Autoavaliação	6
3	METODOLOGIA	7
4	DESENVOLVIMENTO	9
5	EIXOS	22
5.1	Resultados referente ao Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	22
5.1.1	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação.....	22
5.2	Resultados referente ao Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	23
5.2.1	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	23
5.2.2	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	24
5.3	Resultados referente ao Eixo 3: Políticas Acadêmicas.....	25
5.3.1	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e Extensão	25
5.3.2	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade	26
5.3.3	Dimensão 9: Política de Atendimento ao Discente	26
5.4	Resultados referente ao Eixo 4: Políticas de Gestão	27
5.4.1	Dimensão 5: Políticas de Pessoal.....	27
5.4.2	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição.....	28
5.4.3	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira.....	29
5.5	Resultados referente ao Eixo 5: Infraestrutura Física	29
5.5.1	Dimensão 7: Infraestrutura Física	29

6	ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES.....	31
7	AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE.....	32
	Ações corretivas referente ao Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	33
	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	33
	Ações corretivas referente ao Eixo 2: Desenvolvimento Institucional.....	33
	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	33
	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	33
	Ações corretivas referente ao Eixo 3: Políticas Acadêmicas	33
	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e Extensão.....	33
	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade.....	34
	Dimensão 9: Política de Atendimento ao Discente	34
	Ações corretivas referentes ao Eixo 4: Políticas de Gestão	34
	Dimensão 5: Políticas de Pessoal.....	34
	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	34
	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira	34
	Ações corretivas referentes ao Eixo 5: Infra-estrutura Física	35
	Dimensão 7: Infra-estrutura Física.....	35

1 INTRODUÇÃO

A auto avaliação Institucional da FASEG – Faculdade e Cursos Técnicos é entendida como um processo coletivo de reflexão sobre a sua prática, seus compromissos com a sociedade, sobre o desenvolvimento de suas diferentes atividades, na busca permanente e sistemática de sua excelência acadêmica.

Pretende, mediante um processo democrático e emancipatório, desencadear ações avaliativas que permitam explicar e compreender criticamente as estruturas e relações da FASEG, possibilitando um questionamento sistemático de todas as suas atividades, seus fins, seus meios, o ensino, a iniciação científica, bem como a gestão, a infraestrutura e as condições gerais de trabalho, propondo alternativas viáveis ao seu aperfeiçoamento.

2 ENTIDADE MANTENEDORA

2.1 Dados da Instituição

A Entidade Mantenedora da Faculdade Sistema de Ensino Gaúcho – FASEG é a SEG – SISTEMA DE ENSINO GAÚCHO LTDA, sociedade civil com fins lucrativos, decorrente de Alteração Contratual da RPL Educacional Eireli– ME, registrada na Junta Comercial sob nº 43208309891 em 09/07/2018.

AMantenedora SEG – Sistema de Ensino Gaúcho Ltda., tem sede na Rua dos Andradas, nº 1001 cj. 1504, Centro Histórico de Porto Alegre, Rio Grande do Sul, é inscrita no CNPJ nº 16.990.543/0001-33.

A SEG tem como objeto social a prestação de serviços educacionais, no graus de ensino a partir do Médio, Técnicos, Graduação e Lato Sensu.

2.2 Mantenedora

Rua dos Andradas, nº 1001 cj.1504
Centro Histórico , Porto Alegre/RS
90020-015
Telefone: 51.3212.5518
Email: faseg@estudeseq.com.br

2.2.1 Dirigentes da Mantenedora

Nome: Roberto Palma Lippold
Cargo: Representante Legal da Mantenedora

2.3 Faculdade Sistema de Ensino Gaúcho -FASEG

Rua dos Andradas, nº 1001 cj.301 ao 304
Centro Histórico , Porto Alegre/RS
90020-015
Telefone: 51.3084-2420
Email: eloisa.lopes@estudeseq.com.br

2.3.1 Dirigentes da FASEG

Nome: Eloisa Franck Lopes

Cargo: Diretora Acadêmica e Procuradora Institucional

Nome: Renato Koch Colomby

Cargo: Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos

A RPL Educacional Eireli ME, iniciou o processo de transferência de Manutenção da Faculdade de Tecnologia ITEPA-FATEPA em setembro de 2017 com o protocolo no sistema E-MEC sob nº 201713986.

A Faculdade Itepa-Fatepa foi Credenciada no MEC através da Portaria nº.1.259, de 16 de setembro de 2011 / D.O.U de 19/09/2011. e oferta o Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos Autorizado pela Portaria nº. 468, de 22 de novembro de 2011 / D.O.U de 24/11/2011, Reconhecido através da Portaria de Nº 618 / D.O.U de 31/10/2014, e teve a Renovação do Reconhecimento conforme a Portaria Nº 268, D.O.U de 04/04/2017, e a Transferência de Manutenção pela Portaria nº 49, D.O.U. de 29/01/2018.

Em julho de 2017 a RPL Educacional Eireli, transformou a empresa de Micro Empresa para Sociedade Ltda incorporando novos sócios e alterando a denominação empresarial para SEG- Sistema de Ensino Gaúcho Ltda.

2.4 Curso de Graduação ofertado pela Instituição

Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos

2.5 Cursos de Pós Graduação e atividades de Extensão ofertadas pela Instituição FASEG:

- Pós Graduação Especialização *Latu Sensu* em Gestão Empresarial
- Rotinas de Departamento de Pessoal
- Excel básico

- Palestras – Aula Inaugural, Semana Acadêmica e Ciclo de Palestras

2.6 Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

Os membros da CPA da FASEG representaram segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil, contemplados na Lei 10.861, de 14 de abril de 2004. Objetivando o cumprimento de novas demandas, o grupo foi organizado por equipes de trabalho, de acordo com a disponibilidade sistemática dos membros, bem como suas especialidades. Importante salientar que a CPA da Faculdade SEG é de caráter autônomo em todas suas operações.

A CPA de 2018-2019 está composta por:

Prof^a. Dra. Clarice da Fontoura Paim – Representante do corpo Docente e Coordenadora da Comissão Própria de Avaliação – CPA

Prof^a. Mestra Tatiane Froelich– Representante do Corpo Docente

Marcia de Souza – Representante do Corpo Técnico Administrativo

Francine Rossmann Pelegrini – Representante do Corpo Técnico Administrativo.

Tanira Schmidhauser França– Representante do Corpo Discente

Larissa Bazzo- Representante do Corpo Discente

Pauline Peixoto de Oliveira Olivas – Representante da Sociedade Civil Organizada

Lucas Presa de Lima– Representante da Sociedade Civil Organizada

2.7 Planejamento Estratégico de Autoavaliação

Os princípios que norteiam este plano são os princípios do SINAES. O SINAES em decorrência de sua concepção está apoiado em alguns princípios fundamentais para promover a qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua efetividade acadêmica e social e especialmente do

aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais. Esses princípios são:

- A responsabilidade social com a qualidade da educação superior.
- O reconhecimento da diversidade do sistema.
- O respeito à identidade, à missão e à história das instituições.
- A globalidade institucional pela utilização de um conjunto significativo de indicadores considerados em sua relação orgânica.
- A continuidade do processo avaliativo como instrumento de política educacional para cada instituição e o sistema de educação superior em conjunto.

A avaliação interna ou autoavaliação tem como principais objetivos:

- produzir conhecimentos;
- pôr em questão os sentidos do conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela instituição;
- identificar as causas dos seus problemas e deficiências;
- aumentar a consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo;
- fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;
- tornar mais efetiva a vinculação da instituição com a comunidade;
- julgar acerca da relevância científica e social de suas atividades e produtos;
- prestar contas à sociedade.

3 METODOLOGIA

A metodologia utilizada foi aplicação de instrumentos de pesquisa, elaborada e revisada pelos membros da CPA. Os instrumentos foram aplicados aos alunos para avaliação das disciplinas, docentes da atuação e da Instituição. Foram também aplicados instrumentos aos docentes, corpo técnico-administrativo, alunos ingressantes.

Os instrumentos de avaliação foram aplicados no formato de *Online*, via Ambiente Virtual de Aprendizagem- AVA, e os demais instrumentos de avaliação: do corpo técnico administrativo via formulário físico. Assim sendo, os participantes puderam realizá-la no horário mais conveniente para os mesmos.

Todos instrumentos têm caráter quantitativo, além do espaço destinado a colher informações qualitativas do aluno. Os dados são tabulados, repassando ao coordenador de curso as avaliações individuais de cada docente, entretanto a CPA gera um relatório geral do desempenho docente do curso. Os resultados da avaliação institucional foram levados à direção que os analisou. Todos resultados são divulgados na da Instituição.

1ª Etapa: preparação

- Constituição de CPA
- Planejamento
- sistematização de demandas/ideias/sugestões oriundas dessas reuniões;

2ª Etapa: desenvolvimento

- Ações
- Levantamento de Dados e Informações
- construção de instrumentos para coletas de dados: entrevistas, questionários, grupos focais, complementação e testagem dos instrumentos de acordo com as dimensões definidas pelo SINAES, a saber:
 - A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional
Projeto Pedagógico do Curso
Análise das Informações
Relatórios Parciais (primeiro semestre)
 - A política para o ensino, a iniciação científica, a pós-graduação e normas de operacionalização.
 - A responsabilidade social da Instituição: inclusão social, desenvolvimento econômico e social, meio ambiente, memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.
 - A Comunicação com a Sociedade
 - As políticas de pessoal, carreiras dos corpos docentes e técnico-administrativos, aperfeiçoamento
 - Organização e gestão da instituição: funcionamento e representatividade colegiados, sua independência e autonomia com mantenedora
 - Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de iniciação científica, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

■ Planejamento e avaliação: processos, resultados e eficácia da auto avaliação institucional.

■ Políticas de atendimento aos estudantes

■ Políticas de atendimento aos estudantes (egressos)

■ Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

- Definição da metodologia de coleta e interpretação dos dados
- Definição das condições de materiais para o desenvolvimento do trabalho
- Definição de formato de relatório de autoavaliação
- Definição de reuniões sistemáticas de trabalho;
- Elaboração de relatório

3ª Etapa: consolidação

- Relatório
- Divulgação
- Balanço Crítico

4ª Etapa: plano de ação

- Ações corretivas
- PDI (O PDI será revisado em função das avaliações e novas metas serão criadas)
- PPC
- Tomada de decisões em infraestrutura e Pessoal.

4 DESENVOLVIMENTO

Nesse campo serão apresentados os dados e as informações pertinentes a cada Eixo/Dimensão, de acordo com o PDI e a identidade da Instituição.

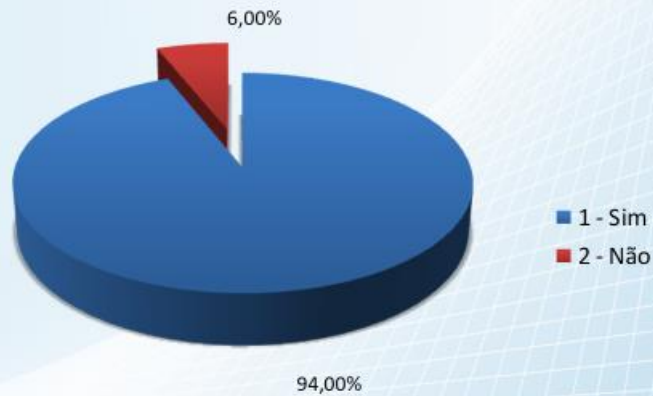
4.1 Avaliação dos alunos

Os resultados apresentados a seguir referem-se à avaliação dos alunos do Curso Superior de Tecnologia em Recursos Humanos, considerando 46 respondentes.

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



Você recomenda a Faculdade a seus amigos?

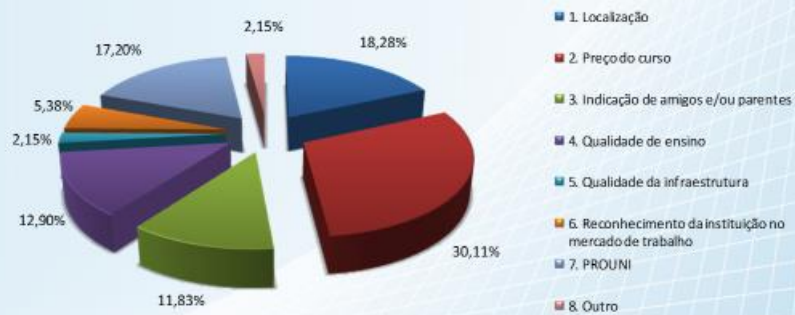


Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

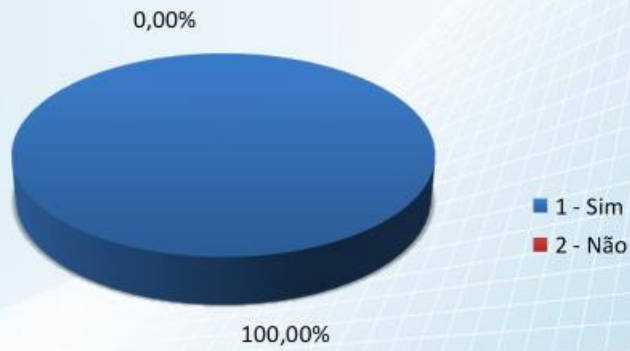


Seu principal motivo para estudar nessa Faculdade foi:



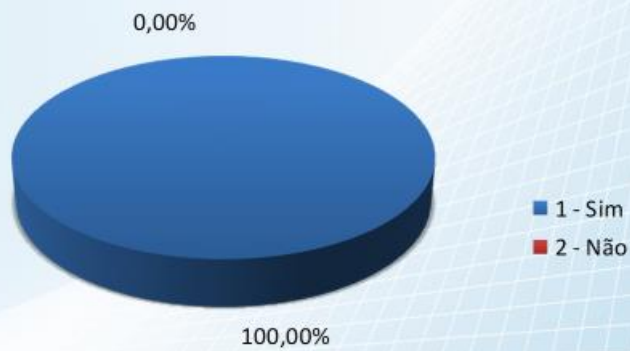
Base: Total de Alunos pesquisados

Você conhece o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)?



Base: Total de Alunos pesquisados

Você conhece o Portal do Aluno?



Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



Avalie a qualidade do seu curso:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0%	0%	0%	0%	0%	6,8%	9,1%	18,2%	22,7%	19%

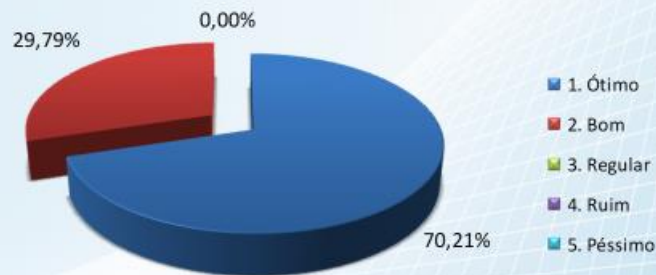
(Sendo 1 - Ruim e 10 - Ótimo)

Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



Avalie os Professores de seu Curso.

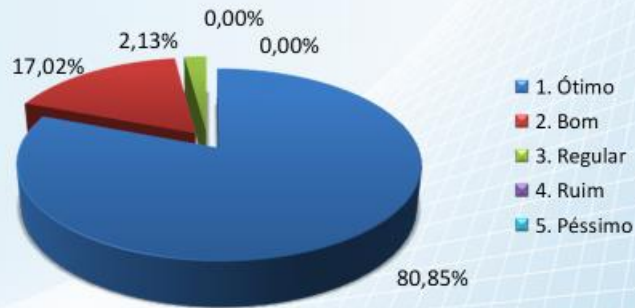


Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



Avalie os serviços prestados pelo Coordenador de Curso.

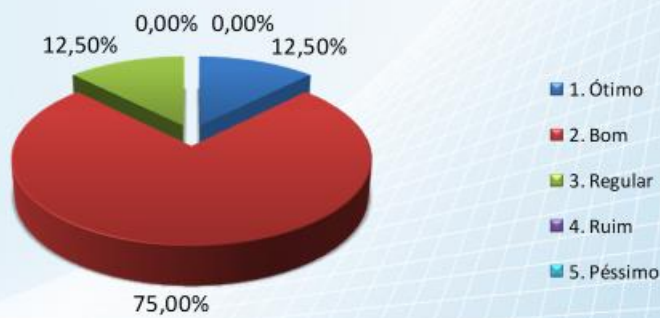


Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



Avalie o atendimento prestado pela equipe diretiva da Faculdade SEG:

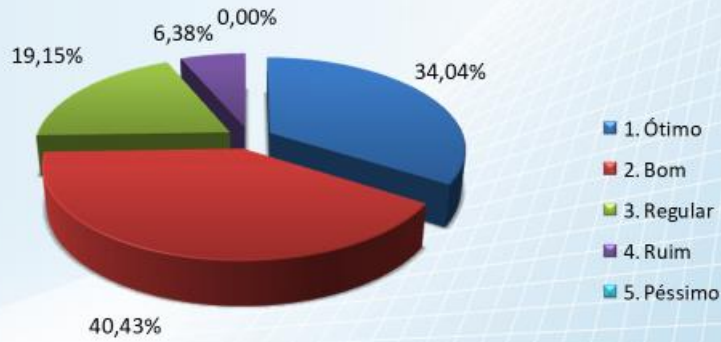


Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



*Avalie os serviços prestados pelo setor
Administrativo / Financeiro da Faculdade.*



Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



*Avalie os serviços prestados pela
Secretaria Acadêmica da Faculdade SEG.*

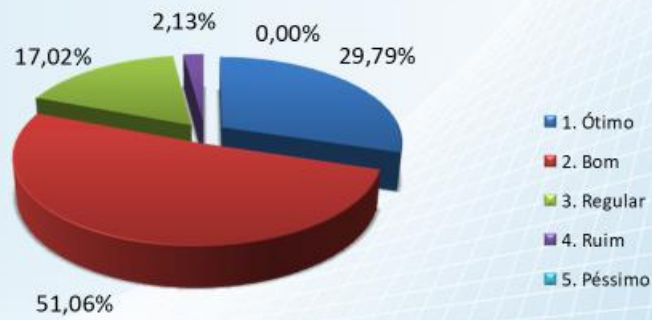


Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



Avalie os serviços prestados pela Biblioteca da Faculdade SEG.



Base: Total de Alunos pesquisados

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

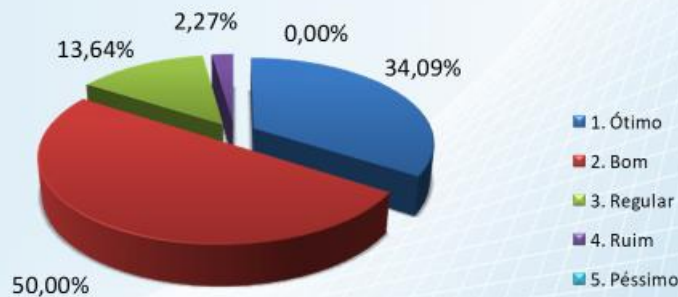


Avalie os serviços prestados pelo Atendimento da Faculdade SEG.



Base: Total de Alunos pesquisados

Avalie os serviços prestados pelo Ouvidoria da Faculdade SEG.



Base: Total de Alunos pesquisados

Avalie a infraestrutura da Faculdade:



Base: Total de Alunos pesquisados

4.2 Avaliação docente

Os resultados apresentados abaixo descrevem a percepção dos docentes sobre o Curso Superior de Tecnologia em Recursos Humanos no semestre 2019-1. O total de docentes era de 9 professores, sendo 5 os respondentes da pesquisa de avaliação.

Avalie o curso e o processo ensino-aprendizagem da Faculdade:

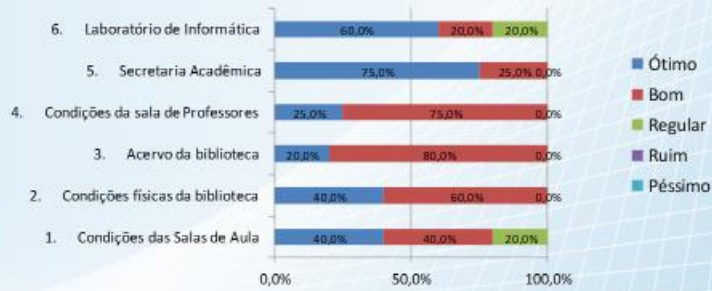
1. Incentivo a participação Docente nos processos da Faculdade (Sendo 1 - Ruim e 10 - Ótimo)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	25%	75%

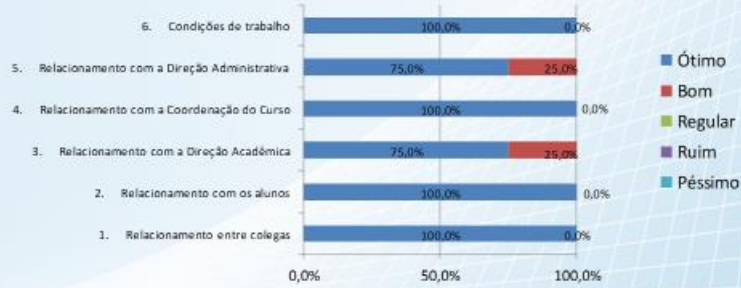
2. Qualidade do Curso (Sendo 1 - Ruim e 10 - Ótimo)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%

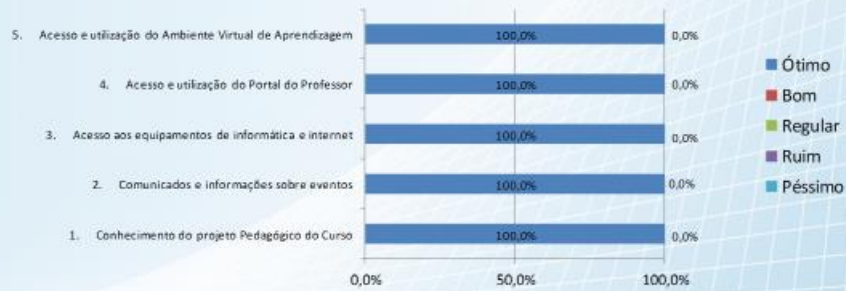
Avalie o espaço físico, equipamentos e serviços da Faculdade:



Avalie as relações e condições de trabalho na Faculdade:



Avalie o processo de comunicação e informação na Faculdade:



Avalie o processo de Responsabilidade Social na Faculdade:



Auto avaliação do Corpo Docente:



4.3 Avaliação Funcionários

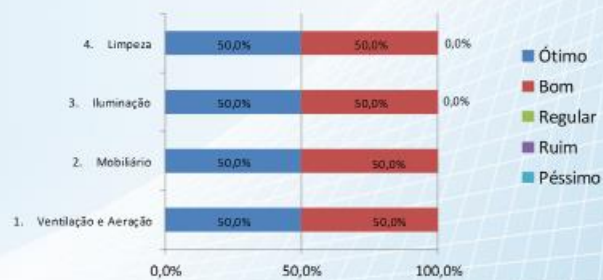
A avaliação do corpo técnico-administrativo é apresentada nessa seção, correspondendo a dois respondentes

Resultados Parciais

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Total de funcionários da Faculdade	Funcionários que responderam a Pesquisa
	02

Avalie o ambiente de trabalho da Faculdade quanto a:



Avalie o seu relacionamento com:



Avalie a sua postura profissional:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	50%	0%	50%

(Sendo 1 - Ruim e 10 - Ótimo)

Atualização profissional: você tem interesse em se capacitar?



5 EIXOS

Nesse campo são apresentados os dados e as informações pertinentes a cada Eixo/Dimensão, de acordo com o PDI e a identidade da Instituição.

5.1 Resultados referente ao Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

5.1.1 Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

No Eixo 1, considera-se a dimensão 8 (Planejamento e Avaliação) do Sinaes. O foco desse Eixo é a descrição e a identificação, por intermédio dos principais elementos do processo avaliativo da IES em relação ao seu PDI, aos relatórios elaborados pela CPA e aos demais documentos institucionais avaliativos do período que constitui o objeto de avaliação.

A CPA se reúne periodicamente em datas divulgadas no calendário acadêmico para rever os instrumentos (registros através de atas), confrontá-los com as dimensões do Sinaes e principalmente com o PDI, buscando excelência em relação aos processos de Planejamento e Avaliação Institucional.

Os instrumentos de avaliação estão previstos e implantados nos discentes, docentes e corpo técnico- administrativo, ou seja, toda comunidade acadêmica. No semestre de 2019-1 foram aplicados no mês de junho. Em termos de potencialidades, em continuidade a 2018, observa-se:

- O planejamento da auto-avaliação contempla os aspectos da divulgação, da sensibilização, da aplicação de questionários, da tabulação e análise dos resultados e da divulgação dos mesmos.
- Busca-se, por meio dos questionários, especificamente voltados para o corpo discente, para o corpo docente e o corpo técnico-administrativo e, também, por meio da ouvidoria, medir o grau de satisfação com os processos envolvidos no dia a dia da IES.
- Há uma grande proximidade entre alunos, professores, funcionários, coordenadores e direção, o que facilita a resolução de muitos problemas, em curto espaço de tempo, evitando o agravamento de situações de insatisfação

Em termos de fragilidades observa-se a necessidade de ampliar a participação da comunidade acadêmica nas avaliações institucionais.

5.2 Resultados referente ao Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

5.2.1 Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Este Eixo tem seu foco no PDI, igualmente, verificar os diferentes caminhos percorridos (ou a percorrer) pela IES no contexto de sua inserção social, bem como sua atuação face à inclusão e ao desenvolvimento econômico e social, tendo sempre como base a missão, os propósitos e as metas anunciadas no PDI. Considerando os resultados obtidos no semestre 2019-1, pode-se observar que nesse semestre todas as atividades desenvolvidas e especialmente os projetos interdisciplinares e atividades complementares buscaram concretizar a missão e objetivos institucionais. Nesse sentido pode-se destacar a Aula Inaugural e o Ciclo de Palestras, com palestrantes renomados e reconhecidos pelo mercado, abordando a gestão de pessoas sob diferentes perspectivas. Além disso, as

visitas técnicas realizadas na Vinícola Salton e Coca Cola permitiram vincular a teoria à prática empresarial. Essas e outras atividades desenvolvidas dentro e fora da sala de aula contribuíram para o desenvolvimento das habilidades e competências profissionais e para uma concepção holística da vida, de acordo com a missão institucional.

Como potencialidade nessa dimensão permanece a sinergia e a coerência entre as ações e a missão e objetivos institucionais, podendo-se acrescentar o engajamento dos docentes nesse sentido. Como fragilidade permanece a necessidade de uma maior divulgação da missão para o público interno.

5.2.2 Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Para avaliar a dimensão de Responsabilidade Social a CPA inclui questões no instrumento de avaliação institucional para identificar a percepção dos alunos quanto a responsabilidade tanto social, como inclusão social. Além disso, os professores promovem atividades relacionadas a essa dimensão e incentivam debates e/ou reflexões e /ou ações relacionadas as temáticas. No relatório final elaborado pela comissão sempre há sugestões reflexão sobre ampliar ainda mais a participação da IES dentro das políticas e inclusão social. No semestre 2019-1 a disciplina Relações de Trabalho e Diversidade nas Organizações abordou de forma criativa a temática de Diversidade através de imagens fotografadas pelos alunos que permitiram o conhecimento da realidade local e a reflexão. O ciclo de palestras discutiu as questões relacionadas à assédio moral. O projeto interdisciplinar da disciplina Responsabilidade Socioambiental e Endomarketing abordou a temática ambiental realizando a revitalização dos espaços de convivência e ações de reciclagem de resíduos. Além disso, o trote solidário sempre beneficia uma instituição escolhida pelos alunos com doações de roupas e alimentos.

Os professores avaliaram positivamente o processo de responsabilidade social da faculdade. Todos os aspectos foram avaliados como ótimo ou bom. Em termos de potencialidades nessa dimensão pode-se destacar o crescente engajamento dos discentes nas atividades de cunho sócio-ambiental. As fragilidades nessa dimensão permanecem em relação ao horário de

desenvolvimento das atividades sócio-ambientais, pois há dificuldade para os alunos participarem fora dos horários de aula.

5.3 Resultados referente ao Eixo 3: Políticas Acadêmicas

No Eixo “Políticas Acadêmicas” analisam-se os elementos constitutivos das práticas de ensino, extensão, considerando como meta o aprendizado. Enfatiza-se também a relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente.

5.3.1 Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e Extensão

A FASEG possui matriz curricular recentemente reestruturada e implantada, com uma carga horária de componentes curriculares de 1.440 horas/aula, distribuídas em 04 (quatro) semestres letivos, acrescida de 160 horas de Atividades Complementares, totalizando 1.600 horas/aula

O regulamento de Atividades Complementares também foi atualizado objetivando uma melhor complementação curricular, incentivando diversos tipos de atividades. Os resultados da avaliação institucional revelam alto nível de satisfação dos alunos em relação à qualidade do curso. Em uma escala de 1 a 10, onde 1 a avaliação é ruim e 10 é considerado ótimo, 18,2% dos discentes respondentes atribuíram nota 8 à qualidade do curso, 22,7% nota 9 e 19% nota 10. Cabe destacar que 94% dos discentes recomendariam o curso para seus amigos. Os docentes também avaliaram positivamente o processo de ensino-aprendizagem, onde 25% atribuiu ao mesmo nota 9 e 75% nota 10. Para 100% dos professores respondentes a qualidade do curso é ótima. Identifica-se como potencialidade nessa dimensão incrementar a realização de trabalhos de cunho prático e teórico, melhorando a formação educacional e preparação para o mercado de trabalho. Considera-se como potencialidade a repercussão positiva entre alunos e professores a discussão de temáticas relevantes, tais como meio ambiente, saúde mental e outras. Em termos de fragilidade há a necessidade de estimular nas disciplinas e trabalhos a produção de textos de acordo com as normas técnicas.

5.3.2 Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

A forma de comunicação da IES com a comunidade e os resultados positivos desta interação, são levados em consideração na autoavaliação institucional através de questões próprias, onde podemos ter uma real noção de como a comunidade acadêmica enxerga a inserção da IES na comunidade. Os instrumentos mais utilizados para a comunicação com a sociedade são através dos seguintes canais :Site, Blog, Facebook, Instagram, Mail-marketing.

Na percepção dos discentes a comunicação através dos murais, Facebook, Instagram e outros foi considerada ótima por 40% dos respondentes e boa por 49% dos mesmos. Os professores respondentes consideraram a comunicação e informação da faculdade como ótima.

Em termos de potencialidades pode-se evidenciar que houve uma ampliação das ações de marketing e melhorias na comunicação visual. Pode-se destacar a proximidade dos alunos e professores com o coordenador do curso, o que permite uma boa interação. Em termos de fragilidades permanece a necessidade de maior visibilidade da instituição no âmbito externo, pois a instituição é mais conhecida por seus cursos técnicos.

5.3.3 Dimensão 9: Política de Atendimento ao Discente

Nos instrumentos as políticas de apoio aos discentes são avaliadas quanto a prontidão e disponibilidade, funcionários atenciosos e bem preparados, cordialidade, horário de atendimento, acervo da biblioteca, qualidade dos serviços, clareza nas informações, necessidades atendidas, coordenação do curso, direção da faculdade, áreas de circulação, elevador, salas de aula, limpeza, veículos de comunicação.

A Coordenação do curso foi avaliada como ótima por 80,85% dos discentes e avaliada como boa por 17,02% dos respondentes. O setor Administrativo/Financeiro teve avaliação positiva (40,43% bom e 34,04% ótimo). Entretanto, 19,15% dos respondentes consideraram os serviços como regular e 6,38% como ruim.

A Secretaria Acadêmica da Faculdade teve seus serviços avaliados como ótimos por 42,55% dos respondentes e bom por 46,81%. Observa-se que em relação a avaliação anterior houve melhora nos resultados.

Em termos de potencialidades permanece alinhamento entre a política de atendimento aos discentes e o que está proposto no PDI e os programas de apoio ao desenvolvimento acadêmico estão atendendo as necessidades. As práticas e políticas de acesso, seleção e permanência dos estudantes estão de acordo com as políticas públicas e com o contexto social, por meio da oferta de mensalidades com valores acessíveis e diversas possibilidades de financiamento e concessão de bolsas de estudo. O Portal do Aluno facilita o acesso dos estudantes aos seus dados acadêmicos pela internet e o Ambiente Virtual de Aprendizagem facilita o acesso ao material didático, realização de trabalhos e outras atividades à distância. Na avaliação dos discentes foi evidenciado que 100% dos mesmos conhecem o Portal do Aluno e o Ambiente Virtual de Aprendizagem.

5.4 Resultados referente ao Eixo 4: Políticas de Gestão

O Eixo “Políticas de Gestão” tem como foco a verificação do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição.

5.4.1 Dimensão 5: Políticas de Pessoal

A Comissão Própria de Avaliação busca avaliar a satisfação dos docentes e técnicos administrativos quanto as políticas de pessoal. Segundo o PDI, tais políticas buscam estarem previstas e implantadas de maneira excelente considerando incentivo e formação continuada.

Nos instrumentos de avaliação os docentes são questionados sobre as relações e as condições de trabalho na faculdade. As condições de trabalho são avaliados como ótimas por 100% dos respondentes, demonstrando uma evolução em relação a avaliação anterior. Em termos de relacionamento, 75%% dos respondentes consideram ótimas as relações com a Direção Administrativa-Financeira e com a Direção Acadêmica e 25% consideraram boas. As relações com a Coordenação do Curso é considerada ótima por 100% dos respondentes. , bem como os alunos e colegas.

Em termos de condições de trabalho, 50% dos respondentes do corpo técnico-administrativo consideram ótimas e 50% consideram boas. Todos os funcionários respondentes avaliaram como ótimo o relacionamento com a Direção Administrativa-Financeira, com a Direção Acadêmica, com outros setores. O relacionamento, com o corpo discente é considerado ótimo por 50% dos funcionários e bom para o restante 50%.

Em termos de potencialidades a IES possui uma proposta de plano de carreira para os corpos docentes e técnico-administrativo, protocolado junto ao Ministério do Trabalho. As condições de trabalho são satisfatórias e o ambiente de trabalho é muito bom. Em termos de fragilidades observa-se ainda a necessidade de maior conhecimento dos técnicos-administrativos quanto aos processos da IES e de sua interrelação, visto que a maioria possui pouco tempo de experiência. Considera-se importante também ampliar os incentivos para os docentes em termos de pesquisa e participação em eventos acadêmicos.

5.4.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Esta dimensão visa avaliar a gestão institucional para o bom funcionamento da IES, considerando autonomia e representatividade dos órgãos de gestão, participação dos professores, técnicos, estudante e sociedade civil organizada, critérios de indicação e recondução de seus membros.

Pode-se destacar em termos de potencialidades que a FASEG possui uma gestão estruturada. O Conselho Superior é presidido pelo Representante Legal da Mantenedora e composto por representantes de outros segmentos da IES, de acordo com seu Regimento, é o órgão máximo de natureza normativa, consultiva e deliberativa em matérias didático-científicas e administrativas. A Diretoria é o órgão de natureza executiva. O Conselho de Curso é presidido pelo Coordenador de Curso, e contam com representantes dos docentes e discentes. A Coordenação do curso é órgão de natureza executiva. O Núcleo Docente Estruturante (NDE) está implantado no curso, de acordo com a legislação vigente e muito tem apoiado a Coordenação. A IES mantém relação de autonomia na formação de novos cursos, de acordo com a legislação vigente, e possui administração autônoma em relação à sua mantenedora. Há um representante da mantenedora no Conselho Superior, de acordo com o Regimento da IES.

Em termos de fragilidades identifica-se a necessidade de estruturar os núcleos de pesquisa e extensão, bem como ampliar participação dos discentes em eventos científicos.

5.4.3 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

O objetivo desta dimensão é verificar se as fontes de recursos previstas e executadas atendem de maneira excelente ao custeio e os investimentos em ensino, extensão, iniciação científica e gestão, conforme o PDI.

Em termos de sustentabilidade financeira pode-se destacar que há um planejamento econômico-financeiro da Faculdade buscando apoiar as melhorias contínuas. A alocação dos recursos é feita pela Mantenedora através das matrículas e mensalidades efetuadas pelos alunos. A IES procura ampliar o número de alunos através de cursos de Extensão, pós-graduação e outros cursos, bem como de convênios com empresas ou órgãos públicos, disponibilizando descontos nas mensalidades dos alunos. Dentre os convênios, pode-se destacar o celebrado com o CRA- Conselho Regional de Administração que poderá gerar uma maior visibilidade da instituição e ampliar o número de matrículas.

. Em termos de potencialidades pode-se evidenciar que a mantenedora tem aprovado, no orçamento anual, investimentos na infra-estrutura da IES. Em função da perspectiva de ampliação de cursos e alunos há a perspectiva de expansão das instalações físicas. Mesmo em uma economia em crise e com baixo crescimento do PIB, a mantenedora permanece crescendo em termos de alunos. A mantenedora possui sólida base financeira, havendo poucos riscos à execução dos objetivos previstos em PDI e aprovados no orçamento anual da IES. Como fragilidade permanece a dificuldade de captação de alunos em um curso presencial com ampla concorrência de cursos à distância e com mensalidades muito baixas.

5.5 Resultados referente ao Eixo 5: Infraestrutura Física

5.5.1 Dimensão 7: Infraestrutura Física

A infra-estrutura física é de fundamental importância para o alcance dos objetivos do PDI. A IES possui um conjunto adequado de salas de aula climatizadas com recursos áudio-visuais, além de biblioteca, laboratório de informática e espaço de convivência, dentre outros. As salas de coordenações também dispõem de equipamentos de informática

Em 2019-1 a avaliação da infra-estrutura da Faculdade foi bastante positiva em todos os aspectos que a envolvem. As condições de higiene e limpeza dos sanitários são consideradas pela maioria dos alunos como ótimas por 57,4% dos discentes e boas por 29,8%. A limpeza em geral das dependências é avaliada como ótima por 66% dos respondentes e boas por 25% dos mesmos. A luminosidade das salas é considerada positiva considerada ótima e boa pela maioria dos respondentes. Os elevadores de acesso assim como áreas de circulação também apresentaram avaliações bastante positivas.

Os alunos possuem uma percepção positiva dos serviços prestados pela biblioteca, concentrando a avaliação nos conceitos ótimo (29,79%) e bom (51,06%).

A visão dos docentes sobre a infra-estrutura é positiva em todos os aspectos: secretaria acadêmica, condições da sala de professores, condições físicas da biblioteca, condições das salas de aula. Todos os aspectos foram avaliados como ótimos e bons. Na avaliação merecem atenção apenas os laboratórios de informática e as condições da sala de aula que foram avaliadas por 20% de respondentes como regulares. Embora os resultados sejam positivos é importante acompanhar melhor esses aspectos, especialmente no que se refere ao sinal de internet.

Os funcionários, da mesma forma que alunos e docentes, também possuem percepção positiva sobre a infra-estrutura no que se refere à limpeza, iluminação, mobiliário, ventilação e aeração: 50% dos respondentes dos funcionários consideraram as condições de infra-estrutura ótimas e 50% consideraram boas.

Em termos de potencialidades pode-se identificar uma infra-estrutura física adequada ao bom funcionamento da IES e coerente com o PDI.

A biblioteca já está em processo de ampliação tanto em termos físicos quanto de acervo. Além disso, a biblioteca dispõe de computadores ligados a rede de internet para consultas ou pesquisas na rede mundial de computadores. Além

disso, há disponível, através do AVA, links de acesso a bibliotecas virtuais e periódicos.

Em termos de fragilidades permanece a necessidade de uma reorganização da infra-estrutura dedicada a Graduação, conforme aumento das turmas, bem como a aquisição de uma biblioteca virtual.

6 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Os dados e as informações apresentadas no desenvolvimento foram analisados pelos dirigentes e pela CPA da Instituição. A avaliação dos alunos, professores e corpo técnico-administrativo foi favorável em relação a todos os aspectos avaliados. Na avaliação dos discentes pode-se evidenciar:

- O alto percentual de alunos respondentes da pesquisa que indicariam o curso a amigos (94%), o que denota a satisfação das expectativas dos alunos;
- Todos os alunos respondentes da pesquisa manifestaram seu conhecimento sobre o Portal do Aluno e sobre o Ambiente Virtual de Aprendizagem. O uso do Portal facilita o acesso do aluno as suas informações e o AVA permite acrescentar recursos pedagógicos e materiais de estudo;
- A qualidade do curso é percebida pela maioria dos discentes respondentes como muito boa (27,3%- notas 7 e 8) e ótima (41,7%- notas 9 e 10) em uma escala de 1 a 10, onde 1 significa ruim e 10 é considerado ótimo;;
- Os docentes obtiveram avaliação positiva (70,21% dos respondentes consideraram ótimo e 29,79% dos mesmos avaliaram como bom);
- Os serviços do coordenador foram considerados ótimos pela maioria dos discentes respondentes (80,85%);
- O atendimento do Setor Administrativo-Financeiro apresentou avaliação positiva pela grande maioria dos alunos respondentes (74,47% avaliaram como ótimo e bom). Entretanto, observa-se necessidade de análise e melhoria, pois 19,15% dos respondentes consideraram o atendimento regular e 6,38% ruim. O serviço da Secretaria Acadêmica teve uma percepção positiva dos discentes, onde a maioria dos respondentes considera ótimo e bom.
- A biblioteca obteve avaliação positiva pela maioria dos discentes;

– A infra-estrutura da Faculdade foi avaliada positivamente, obtendo em todos os aspectos conceito bom e ótimo. Entretanto, os comentários dos respondentes identificam necessidade de melhoria na regulagem da temperatura do ar condicionado (muito frio);

– A comunicação com os alunos pode ser considerada adequada, pois a maioria dos respondentes avalia .como ótima e boa.

Os resultados da avaliação do corpo técnico administrativo no que se refere ao ambiente de trabalho foram positivos, obtendo conceitos bom e ótimo. Da mesma forma, o relacionamento dos funcionários com os diferentes públicos também é considerado ótimo e bom.

A percepção dos docentes é positiva em todos os aspectos avaliados: processo de ensino-aprendizagem, a qualidade do curso, o espaço físico, equipamentos e serviços, as relações e condições de trabalho., o processo de comunicação e informação, o processo de responsabilidade social na faculdade. Podem ser aperfeiçoadas as políticas de qualificação docente, objetivando estimular a pesquisa e publicações acadêmicas, contribuindo para ampliar a qualidade do curso.

7 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

As ações deverão ser previstas a partir da análise dos dados e das informações, visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição.

A partir dos instrumentos aplicados em 2018 e respectiva análise dos dados, as ações em 2019 e 2020 serão focadas para minimizar as fragilidades identificadas e ampliar as potencialidades.

Ações corretivas referente ao Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- a) Sensibilizar a comunidade acadêmica para ampliar sua participação no processo de avaliação institucional por meio de apresentação dos resultados na aula inaugural, bem como através de mensagens e nas redes sociais.

Ações corretivas referente ao Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

- a) Evidenciar a relação da missão institucional com as atividades realizadas no curso.
- b) Colocação de cartazes nos murais internos e outros estímulos para que todos conheçam a missão institucional.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- a) Definir em conjunto com os alunos os horários mais adequados para a realização de atividades sócio-ambientais;
- b) Manter o estímulo à participação dos discentes em atividades complementares que promovam a cultura e a arte.
- c) Promover ações de extensão acadêmica e comunitária, trazendo à tona a concretização prática dos aprendizados teóricos, bem como enfatizando a responsabilidade socioambiental da Instituição, e potencializando os saberes produzidos no ambiente acadêmico, em intercâmbios com a comunidade;
- d) Realizar cine-debate para o desenvolvimento de reflexão de temas relevantes.

Ações corretivas referente ao Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e Extensão

- a) Manter a realização de cursos e/ou atividades interdisciplinares que promovam a qualificação e preparação para o mercado de trabalho,

bem como discussões sobre temáticas relevantes, tais como meio ambiente, etnia, saúde mental e outros.

- b) Realizar oficinas para a produção de textos de acordo com as normas técnicas.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

- a) Ampliar a divulgação das ações da FASEG no site institucional e em outros meios;
- b) Promover eventos com profissionais reconhecidos na área de gestão de pessoas para conhecer o curso e a instituição.

Dimensão 9: Política de Atendimento ao Discente

- a) Permanece a necessidade de analisar os processos de atendimento do setor Administrativo/Financeiro para o aperfeiçoamento de processos internos.

Ações corretivas referentes ao Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

- a) Ampliar as orientações e treinamento para os técnicos-administrativos, objetivando a excelência nos serviços;
- b) Estudar formas de incentivo para os docentes em termos de pesquisa e participação em eventos acadêmicos;
- c) Incentivar o aprimoramento do corpo docente, através de formações pedagógicas.

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

- a) Desenvolver atividades de pesquisa, construindo um Núcleo de Pesquisa a congregar discentes e docentes, com frentes temáticas voltadas aos desafios do campo da Gestão de Recursos Humanos, dentre os quais Engajamento, Motivação, Liderança e Qualidade de Vida no Trabalho.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- a) Ampliar as parcerias e convênios para abranger maior número de ingressantes;

b) Ampliar a divulgação do curso e seus diferenciais competitivos.

Ações corretivas referentes ao Eixo 5: Infra-estrutura Física

Dimensão 7: Infra-estrutura Física

- a) Aquisição de uma biblioteca virtual e a ampliação da biblioteca física são pontos que merecem ser analisados.
- b) Manter a realização de reuniões sistemáticas para ajustes do fluxo e otimização da utilização da infra-estrutura.
- c) Analisar a questão da temperatura do ar condicionado nas salas.